คำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง
ที่ ๖๙๓/๒๕๖๗
เรื่อง แต่งตั้งรองผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

---

อาศัยอำนาจตามความมาตรา ๓๓ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับคำสั่งกรมสุขภาพจิต ที่ ๑๒๐๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา ความข้อ ๑ ให้บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้าง ในฐานะผู้อำนวยการกอง ลำดับ (๑๗) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง ข้อ ๒ การเป็นผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งนี้ หมายความว่า การบังคับบัญชาข้าราชการ พนักงานราชการและลูกจ้างที่ปฏิบัติงานในหน่วยงาน ซึ่งตนเป็นผู้อำนวยการหรือหัวหน้าของหน่วยงานนั้น และให้หมายความรวมถึง การพิจารณา การอนุมัติ การอนุญาต การสั่งการหรือการดำเนินการอื่นที่จะพึงปฏิบัติราชการในความรับผิดชอบของตน เพื่อให้การปฏิบัติราชการด้านภารกิจและการบริหารจัดการของโรงพยาบาลสวนปรุง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ดังนั้น จึงแต่งตั้งให้ **นางสาวดลฐสรณ์ พีรวิเศษวงษ์ ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ** กลุ่มภารกิจอำนวยการ ปฏิบัติหน้าที่ **รองผู้อำนวยการด้านบริหาร, หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ** โดยมอบหน้าที่และภารกิจ ดังรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 28 ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายกิตต์กวี โพธิ์โน)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง

แจ้งเวียนทุกหน่วยงาน 29/10/67

**มอบอำนาจหน้าที่และภารกิจ**
**รองผู้อำนวยการด้านบริหาร, หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ**
**ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘**
**แนบท้ายคำสั่งโรงพยาบาลสวนปรุง ที่ ๑๗๓.../๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗**

---

**รองผู้อำนวยการด้านบริหาร, หัวหน้ากลุ่มภารกิจอำนวยการ**
**นางสาวดลฐสรณ์ พีรวิเศษวงษ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ**

๑. มีหน้าที่ ควบคุม กำกับ ดูแลการมอบหมายงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรกลุ่มภารกิจอำนวยการของกลุ่มงาน ดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มงานบริหารทั่วไป
(๒) กลุ่มงานการเงินและบัญชี
(๓) กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล
(๔) กลุ่มงานพัสดุ
(๕) กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์และงานภูมิทัศน์

๒. แก้ไขปัญหาและเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานตามบทบาทภารกิจของกลุ่มภารกิจอำนวยการตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของหน่วยงาน

๓. อนุมัติหรืออนุญาตของกลุ่มงานตามข้อ ๑ เรื่องต่อไปนี้

(๑) การเข้าร่วมประชุมภายในโรงพยาบาล
(๒) ให้บุคลากรออกปฏิบัติงานนอกสถานที่ในเขตบริการสุขภาพที่ ๑ และการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี
(๓) การลาของบุคลากรทุกประเภท ลาป่วย, ลากิจส่วนตัว และลาพักผ่อนประจำปี ไม่เกิน ๓ วันทำการต่อการลาประเภทนั้น ๆ : ๑ ครั้ง
(๔) การใช้รถยนต์ส่วนกลางในเขตพื้นที่รับผิดชอบเขตบริการสุขภาพที่ ๑
(๕) การเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง

๔. การเสนอความเห็นของกลุ่มงานตามข้อ ๑ เรื่องต่อไปนี้

(๑) ให้ความเห็นกรณีส่งบุคลากรไปเป็นวิทยากร อาจารย์พิเศษเข้าร่วมประชุม สัมมนา ศึกษา ฝึกอบรมภายนอกหน่วยงานและภายในประเทศ
(๒) เสนอความเห็นเกี่ยวกับการจัดการพัสดุ เช่น การขออนุมัติจัดซื้อ ขอผลิต ขอจัดทำใหม่ เพื่อใช้ในการดำเนินงาน
(๓) การให้ความเห็นชอบในการลาของบุคลากร กรณีนอกเหนือจากข้อ ๓ (๓)

๕. ลงนามแทนผู้อำนวยการในหนังสือราชการของกลุ่มงานตามข้อ ๑ เกี่ยวกับเรื่องต่อไปนี้

(๑) หนังสือราชการเกี่ยวกับการประสานงานหรือโต้ตอบเกี่ยวกับงานสารบรรณ ซึ่งเป็นหน่วยงานระดับเดียวกัน
(๒) การจัดตารางเวรปฏิบัติงานของบุคลากร (กรณีกลุ่มงานที่ต้องมีเวรปฏิบัติงาน)
(๓) หนังสือรับรองความประพฤติ/การปฏิบัติงาน
(๔) หนังสือรับรองเงินเดือน
(๕) หนังสือรับรองไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติอาวุธปืนฯ
(๖) ตอบรับหนังสือราชการเรื่องเกี่ยวกับการเงินทุกประเภท
(๗) รายงานประจำเดือนต่าง ๆ
(๘) ใบขอเบิกเงิน และใบขอจ่ายเงิน ในระบบ New GFMIS Thai

/(๙) บันทึกขออนุมัติ...

(๙) บันทึกขออนุมัติการจ่ายเงินผ่านระบบ KTB Corporate Online

(๑๐) การบันทึกข้อมูลในระบบ New GFMIS Thai

(๑๑) รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

(๑๒) ใบขอเบิกเงินค่ารักษาพยาบาล

๖. กลั่นกรองและให้ความเห็นในหนังสือราชการของกลุ่มงานตามข้อ ๑ ที่ต้องเสนอผู้อำนวยการ

๗. การจัดทำแผนปฏิบัติงาน และสรุปผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามข้อ ๑

๘. การจัดทำตัวชี้วัดผลงาน/ประเมินผลงานตัวชี้วัด/ประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามข้อ ๑

๙. ทวนสอบผลงานตัวชี้วัด/ผลการการปฏิบัติงานของหน่วยงานตามข้อ ๑

๑๐. การเป็นประธาน รองประธาน คณะกรรมการ คณะทำงาน ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพ

๑๑. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

**********

# โครงสร้างการบริหารงาน โรงพยาบาลสวนปรุง ประจำปีงบประมาณ พศ. 2568

**ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวนปรุง**
**นพ.กิตต์กวี โพธิ์โน**

- รองผู้อำนวยการด้านการแพทย์ 1 : นพ.วจนะ เขมะวิชานุรัตน์
- รองผู้อำนวยการด้านการแพทย์ 2 : นพ.กิตติศักดิ์ วิบูลย์มา
- รองผู้อำนวยการด้านพัฒนาศักยภาพเครือข่ายและจิตเวชชุมชน : นพ.กฤษณ์ติพงษ์ อรัญสิทธิ์
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านยุทธศาสตร์และดิจิทัลการแพทย์ : นพ.ณัฐวุฒิ อภิวรรณรัตน์
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านการแพทย์ : นพ.กนิษฐพจน์ เจริญภักดี
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวิจัยและฝึกอบรม : นพ.การันตร์ วงศ์ปราการสันติ

- ที่ปรึกษากรมสุขภาพจิต : นพ.สุวัฒน์ มหัตนิรันดร์
- ที่ปรึกษาผู้อำนวยการด้านการพัฒนาคุณภาพ : ทพญ.ภารณี ชวาลวุฒิ
- รองผู้อำนวยการด้านการพยาบาล : นางสาวนวยนาฏ สมเพชร
- รองผู้อำนวยการด้านบริหาร : นางสาวดลฐสรณ์ พีรวิเศษวงษ์
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการผู้ด้านพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน : นางสาวกาญจนา หัตถสิน
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านวิกฤตสุขภาพจิต : นางสาวเจริญพร กิจชนะพานิชย์
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการด้านกิจการพิเศษและเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร : พท.หญิงนำสุข คงคาลัย

### 1. กลุ่มภารกิจอำนวยการ

**นส.ดลฐสรณ์ พีรวิเศษวงษ์**
- กลุ่มงานภารเงินและบัญชี (นางศิริพร พรหมแก้ว)
- กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (นางพวงเพ็ชร สิงห์อ่อน)
- กลุ่มงานพัสดุ (นส.รพีพรรณ กลั่นเรืองแสง)
- กลุ่มงานบริหารทั่วไป (นางดาราลักษณ์ สุชาติ)
- กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์และงานภูมิทัศน์ (นายสุภาพ ปกป้อง)

### 2. กลุ่มภารกิจบริการจิตเวชและสุขภาพจิต

**นพ.วจนะ เขมะวิชานุรัตน์**
- กลุ่มงานการแพทย์ (นพ.กิตติศักดิ์ วิบูลย์มา)
- กลุ่มงานทันตกรรม (ทพญ.ภารณี ชวาลวุฒิ)
- กลุ่มงานเภสัชกรรม (ภญ.กาญจนา หัตถสิน)
- กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์ (นส.เจริญพร กิจชนะพานิชย์)
- กลุ่มงานจิตวิทยา (นส.วรรณสิริ ปัญโญ)
- กลุ่มงานจิตเวชเด็กและวัยรุ่น (นพ.จักริน ปิงคลาศัย)

**นพ.กิตติศักดิ์ วิบูลย์มา**
- กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู (นางอังคณา สารคำ)
- กลุ่มงานเวชระเบียน (นางจำรูญศรี หน่อคำ)
- กลุ่มงานแพทย์แผนไทยและจิตเวชทางเลือก (ว่าที่ รต.ธนกฤต ทิพย์พิมล)
- ศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพห้วยดินดำ (นางเรณู สุรพิสิฐ)
- คลินิกพิเศษ SMC

**นพ.กนิษฐพจน์ เจริญภักดี**
- กลุ่มงานเทคนิคบริการและรังสีการแพทย์ (นางณัฐวีณ์ญา วิปเปล)
- กลุ่มงานโภชนาการ (นส.สุพรรณิกา ไชยวรรณ์)

### 3. กลุ่มภารกิจพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

**นพ.ณัฐวุฒิ อภิวรรณรัตน์**
- กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงาน (นส.ศิวนาถ ไชยกันทา)
- กลุ่มงานดิจิทัลการแพทย์ (นายอำพรชัย โฉมงาม)
- กลุ่มงานประกันสุขภาพ (นายนภัสธรณ์ ชัยยา)

**นพ.การันตร์ วงศ์ปราการสันติ**
- กลุ่มงานวิจัยและฝึกอบรม (นางจารุณี รัศมีสุวิวัฒน์)

**นางสาวกาญจนา หัตถสิน**
- กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน (HA) (นส.ณัฐรินีย์ นพสุวรรณ)

สำเนาถูกต้อง
(นางสาวนวรัตน์ ชมชื่น)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
๒๘ ต.ค. ๒๕๖๗

### 4. กลุ่มภารกิจการพยาบาล

**นางสาวนวยนาฏ สมเพชร**
- รองหัวหน้า (ด้านบริหาร) (นส.พิมพาภรณ์ สมเพราะ)
- รองหัวหน้า (ด้านวิชาการ) (นส.มธุริน คำวงศ์ปิน)
- รองหัวหน้า (ด้านวิชาการ) (นางจารุณี รัศมีสุวิวัฒน์)
- รองหัวหน้า (ด้านบริการ) (นางพูลทรัพย์ วงศ์วรรณ)
- รองหัวหน้า (ด้านบริการ) (นางวงเดือน สุนันตา)
- หอผู้ป่วยอารี1 (นส.วรรณิดา ขันตีต่อ)
- หอผู้ป่วยจิระ1 (นส.สกาวรัตน์ เทพประสงค์)
- หอผู้ป่วยจิระ2 (นางวราภรณ์ ไชยเพียร)
- หอผู้ป่วยเมตตา1, 2 (นางสุปราณี สุวรรณธีระกิจ)
- หอผู้ป่วยฝ้ายคำ1, 2 (นายปรีชา ยศธรรมเสนี)
- หอผู้ป่วยกรุณา1 (นางพิมพ์ใจ เจนกิจจาไพบูลย์)
- หอผู้ป่วยกรุณา2 (นางสายทอง อินเพลา)
- หอผู้ป่วยกรุณา3 (นส.กุลธิดา สิทธิวัง)
- หอผู้ป่วยสหทัย2 (นส.ชมัยพร จันทร์ศิริ)
- หอผู้ป่วยพิเศษปัญญา 1, 2 (นส.สินีนาฏ ขุนวิชิต)
- หอผู้ป่วยพิเศษขนาน (นส.อภิชญา วงค์คม)
- กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก (นางศศิรส ชอบดี)
- กลุ่มงานการพยาบาลจิตเวชฉุกเฉิน (นางชุติกาญจน์ ทองสุข)
- ศูนย์รักษาด้วยไฟฟ้า ECT (นส.สมควร วรรณมณี)
- ศูนย์จิตสังคมบำบัดและหอผู้ป่วยในจิตเวชที่บ้าน และศูนย์จำหน่ายและหอผู้ป่วยพิเศษรวม (นส.กาญจนา ปิงจันทร์)
- หน่วยจ่ายกลาง (นางสายวสันต์ อนันต๊ะ)

### 5. กลุ่มภารกิจสนับสนุนและพัฒนาเครือข่ายบริการ

**นพ.กฤษณ์ติพงษ์ อรัญสิทธิ์**
- กลุ่มงานพัฒนาศักยภาพเครือข่าย (นางบุษกร สมบูรณ์)
- กลุ่มงานจิตเวชชุมชน (นางสาวณัฏฐณิชชา คำลือ)
- กลุ่มงานการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพจิต สารนิเทศและประชาสัมพันธ์ (นส.ชนินทร์ทิพย์ อินทะสืบ)
- กลุ่มงานจิตเวชสารเสพติดและนิติจิตเวช (นส.ณัฐิญา กาใหญ่)

**นส.เจริญพร กิจชนะพานิชย์**
- กลุ่มงานวิกฤตสุขภาพจิต MCATT (นายประสงค์ศักดิ์ เจนกิจจาไพบูลย์)

๒๕ ต.ค. ๒๕๖๗